Microsoft Office Outlook365 セットアップガイド (2018年11月1日現在)

1. Outlook を起動します。



 Outlook を起動し、【メールアドレス入力】 - 【詳細オプション】 - 【自分で自分のア カウントを手動設定】チェックを入れ【接続】をクリックします。

●●●● @asagaotv.ne.jp 詳細オプション ▲ ■ 自分で自分のアカウントを手動で設定 接続	<mark>o</mark> ⊻ Outlook	×	
■ 自分で自分のアカウントを手動で設定 按続	@@asagaotv.ne.jp 詳細オプション ヘ		
	■ 自分で自分のアカウントを手動で設定 接続		

3. サービスの選択【POP】をクリックします。

01 Outlook	×
詳細設定	
Office 365 Outlook.com	
前に戻る	

		×
	POP アカウントの設定 ●●● @asagaotv.ne.jp	(別のユーザー)
	パスワード *******	୕
登録証に記載されてい	るメール	
初期パスワードを入力		
	前に戻る	接続

4. 会員登録証のメール初期パスワードを入力し、【接続】をクリックします。

5. あさがおネット会員登録証を参照し各情報を入力していき、【次へ】クリックします。

	×
POP アカウントの設定 ●●● @asagaotv.ne.jp	登録証に記載されている受信・送信メール
受信メール サーバー po.asagaotv.ne.jp	サーバー名を入力 ポート 110 受信ポート 995 を削除し 110 を入力
 □ このワーハー Clain号化されに接続 (SSL)1 □ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SP 送信メール 	rLS) か必要 (A) でのログオンが必要 チェックはつけない
サーバー po.asagaotv.ne.jp 暗号化方法 なし ・	ポート 587 ── 送信ポート 25 を削除し 587 入力
 □ セキュリティで保護されたパスワード認証 (SP メッセージ配信 □ 既存のデータ ファイルを使用 	(A) でのロヴオンが必要 暗号化方法「なし」を選択 チェックはつけない
	参照
削に戻る	

6. 次のような画面が出てきます。各情報を入力し【OK】をクリックします。

インターネット	電子メール -	@@asagaotv.ne.jp	\times	
🥐 次の	サーバーのアス	カウント名とパスワードを入力してください。		サーバー名そのまま
#	バー	po.asagaotv.ne.jp		<u> </u>
-ב	ザー名(<u>∪</u>):	••••		ユーザー名は登録証に記載されている
パス	ワード <u>(P</u>):	*****		メールアカウントを入力します。
⊡ /	ペスワードをパン	スワード一覧に保存する(<u>S</u>)		(@asagaotv.ne.jp を削除)
		OK ‡17	ンセル	

7. 完了の画面になりましたら、設定完了になります。ご自身宛にメールを送り、送受信ができるか確認をして下さい。

	JOK		
アカウントが	正常に追加されました		
	POP De @asagaotv.ne.jp		
別のメール ア	ドレスを追加		
別のメール ア	ドレスを追加	次へ	
別のメール ア	ドレスを追加 詳細オプション へ	次へ	
別のメール ア	ドレスを追加 詳細オプション へ マ 自分で自分のアカウントを手動で設定	次へ	I
別のメール ア	ドレスを追加 詳細オプション へ 「 自分で自分のアカウントを手動で設定	次へ	I